

SALIDA DE BIENES DEL INSTITUTO

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

FECHA

AAAA-MM-DD


2025-12-09

DATOS GENERALES

Dependencia solicitante: Laboratorio Nacional de Suelos

Señor(a) Subdirector Administrativo y Financiero atentamente solicito se autorice la salida del(los) siguiente(s) bien(es):

BIEN(ES) A RETIRAR

| Descripción | Serial | Placa | Relacionado en el inventario de | |
|--|--------------------|------------|---------------------------------|-------|
| | | | Nombre | Firma |
| Termómetro Digital de punzón | TA06350080 G212 | No reporta | N.A. | N.A. |
| <div style="text-align: center;">  <p>Retirado 14808</p> <p>09-12-2025</p> </div> | | | | |

Nombre de la persona que retira el(los) bien(es) Luz Salazar

Documento de Identidad N° CC 1030524185 de Bogotá Empresa Compañía Nacional de Metrología SAS

El(los) bien(es), se reintegra(n) al Instituto Si ☒ No ☐ Retiro/Ingreso permanente Si ☐ No ☐

Fecha de reintegro final

AAA-MM-OC

2025-12-19

Numero del Violante

Firm

Reporte Seguro Si ☐ No ☒ Lugar de destino _____ Recorrido _____

Vía de transporte Terrestre ☒ Aérea ☐ Fluvial ☐ Marítima ☐ Otro ☐

Razón por la cual se retira(n) el(los) bien(es). Estos equipos se retiran temporalmente del LNS IGAC,
por motivo de su calibración a cargo del contratista Compañía Nacional de Metrología en el marco de la ejecución del contrato
34165 de 2025.

Melissa Lis Gutiérrez

Nombre Jefe Dependencia Solicitante

Film

NOTA: Una vez efectuado el reintegro del(los) bien(es) favor devolver este formato al proceso de Gestión Administrativa.

PARA USO EXCLUSIVO GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Señores porteria: La persona arriba relacionada está autorizada para retirar el(los) bien(es) descrito(s)

Nombre del Funcionario(a) que autoriza

Element